



**Schulstiftung der
Erzdiözese Freiburg**

Kirchliche Stiftung des öffentlichen Rechts

Die Schulstiftung der Erzdiözese Freiburg sucht **zum 01.06.2026**

zwei Schulsekretär/innen (m/w/d) am Gymnasium St. Paulusheim Bruchsal

Die Beschäftigung ist in Vollzeit oder in Teilzeit von 17 bis 30 Wochenstunden möglich (Regelarbeitszeit 39,5 Wochenstunden).

Das Gymnasium St. Paulusheim in Bruchsal ist ein allgemeinbildendes Gymnasium mit rund 800 Schüler:innen und 70 Lehrkräften. Als staatlich anerkannte Schule in Trägerschaft der Schulstiftung der Erzdiözese Freiburg verstehen wir uns als lebendige Gemeinschaft – eine Schulfamilie, in der die jungen Menschen im Mittelpunkt stehen.

Das Sekretariat ist das Herz der Schule – zentrale Anlaufstelle für Schüler:innen, Eltern, Lehrkräfte, Hausmeister und die Schulleitung. Dafür suchen wir eine Persönlichkeit mit der Bereitschaft, ganz verschiedenen Menschen mit Freundlichkeit und Klarheit zu begegnen.

Neben entsprechender fachlicher Qualifikation im Sekretariatsbereich (abgeschlossene Ausbildung z.B. als Kauffrau/Kaufmann für Büromanagement, als Rechtsanwaltsfachangestellte/r oder Bankkaufmann/Bankkauffrau) ist ein sicherer Umgang mit Jugendlichen, sowie die Identifikation mit den Zielen und Werten der Katholischen Kirche wichtig. Ferner sind sehr gute EDV-Kenntnisse (Word, Excel, etc.) und die Bereitschaft, sich in neue Programme einzuarbeiten (z.B. ASV), Voraussetzung

Wir bieten Ihnen eine abwechslungsreiche, sinnstiftende und verantwortungsvolle Tätigkeit in einem kollegialen Team. Neben einer Einarbeitungszeit gibt es bei Fragen stets Ansprechpartner:innen bei der Schulstiftung und anderen Schulsekretariaten.

Die Vergütung richtet sich nach AVO in Anlehnung an den TV-L. Neben einem monatlichen Zuschuss zum Job- oder Deutschlandticket bieten wir einen einmaligen Zuschuss zum Kauf eines Fahrrads, das Firmenfitnessprogramm Hansefit sowie eine betriebliche Altersvorsorge.

Schwerbehinderte Bewerber:innen werden bei gleicher Eignung bevorzugt eingestellt.

Richten Sie Ihre Bewerbung bitte unter Beifügung der üblichen Unterlagen **bis spätestens Mo. 26.01.26** an die Schulleiterin des Gymnasiums St. Paulusheim Bruchsal, Frau StDin Christiane Thomae, Huttenstraße 49, 76646 Bruchsal, Tel. 07251/3856-50, E-Mail: thomae@paulusheim.de .

